

3. Uczeń / słuchacz / wychowanek

DANE OSOBOWE UCZNIĄ / SŁUCHACZĄ / WYCHOWANKĄ												
IMIĘ:												
NAZWISKO:												
PESEL:												
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
ADRES ZAMIESZKANIA:												
ADRES SZKOŁY / KOLEGIUM / OŚRODKA:												
KLASA:												
IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW:												
FORMA ZASIŁKU:	<input type="checkbox"/> świadczenie pieniężne <input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa											

DANE OSOBOWE UCZNIĄ / SŁUCHACZĄ / WYCHOWANKĄ												
IMIĘ:												
NAZWISKO:												
PESEL:												
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
ADRES ZAMIESZKANIA:												
ADRES SZKOŁY / KOLEGIUM / OŚRODKA:												
KLASA:												
IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW UCZNIĄ:												
FORMA ZASIŁKU:	<input type="checkbox"/> świadczenie pieniężne <input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa											

(w przypadku składania wniosku na większą liczbę uczniów proszę powielić stronę)

4. Uzasadnienie pogorszenia się sytuacji materialnej ucznia w związku ze zdarzeniem losowym

Pouczenie:

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, np.:

- śmierci rodzica lub prawnego opiekuna,
- nagłej choroby w rodzinie ucznia,
- nieszczęśliwego wypadku powodującego trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- pożaru lub zalania mieszkania,
- kradzieży w mieszkaniu ucznia,
- innych nagłych okoliczności losowych, powodujących, że nie są zaspokojone potrzeby edukacyjne ucznia.

Do ubiegania się o zasiłek szkolny uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy spełniając łącznie następujące kryteria:

- mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wieliczka,
- w rodzinie ucznia zaistniało zdarzenie losowe,

Zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

Przyznanie zasiłku szkolnego opiera się na powiązaniu faktu zaistnienia zdarzenia losowego z pogorszeniem się sytuacji materialnej ucznia. Zasiłek szkolny nie jest przyznawany wyłącznie z tytułu zaistnienia zdarzenia losowego.

W opisie pogorszenia się sytuacji materialnej zamieszczonym poniżej, należy wykazać okoliczności mające wpływ na ocenę aktualnej sytuacji materialnej rodziny ucznia/ słuchacza/ wychowanka po zdarzeniu losowym w porównaniu z sytuacją rodziny przed zdarzeniem losowym (wyraźnie przedstawić zmianę sytuacji materialnej rodziny). Należy również dostarczyć dokument potwierdzający fakt zaistnienia zdarzenia losowego.

Przez rodzinę należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, 2369, z 2021 r. poz. 794, 803).

5. Oświadczenia wnioskodawcy – potwierdzenie prawdziwości złożonych oświadczeń

Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zobowiązuję się powiadomić właściwy organ, o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania zasiłku szkolnego.

Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż należności z tytułu nienależnie pobranego zasiłku szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

data

czytelny podpis
wnioskodawcy

Klauzula informacyjna – pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wieliczce, ul. Sienkiewicza 34.

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500 610 605 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązków ustawowych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO), jakimi są w tym przypadku obowiązki określone w związku z art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m. in. firmy informatyczne, prawnicze, firmy zajmujące się ochroną danych osobowych, oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora - Rzewcowy Wykaz Akt lub bezpośrednio z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan:

1. prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO,
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

1. prawo do usunięcia danych osobowych, z uwagi na konieczność wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego - na podstawie art. 17 ust. 3 lit b RODO,
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją.

.....
(data i podpis)