

**Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości
130.000 zł netto dotyczące obsługi informatycznej Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wieliczce**

ZAMAWIAJĄCY

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczce
ul. Sienkiewicza 26
32-020 Wieliczka
12 278-21-40
sekretariat@mgopswieliczka.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na obsłudze informatycznej Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczce.

Miesięczny zakres usługi musi zawierać się w 60 godzinach pomocy zdalnej i pomocy bezpośredniej w godzinach pracy MGOPS (pn 8:00-17:00, wt-pt 8:00-16:00).

Czas reakcji na zgłoszenie awarii nie może być dłuższy niż 4 godziny w przypadku pomocy bezpośredniej i 1 godzina w przypadku pomocy zdalnej.

Obsługa informatyczna obejmuje:

- pełnienie roli Administratora Systemów Informatycznych MGOPS Wieliczka w rozumieniu wewnętrznej Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz RODO;
- pełną opiekę merytoryczną i administrację aplikacji Pomost STD firmy Sygnity do obsługi ośrodków pomocy społecznej wraz z obsługą aplikacji Wywiad Plus firmy Sygnity przeznaczonej do przeprowadzania wywiadów środowiskowych za pomocą terminali mobilnych MPiPS;
- wdrożenie aplikacji Wywiad Plus na komputerach osobistych pracowników socjalnych;
- instalacje, aktualizacje, administrację i konfigurację aplikacji kadrowo-płacowych firmy Korelacja, księgowych firmy T-Soft, Płatnika, aplikacji do obsługi Świadczeń Rodzinnych; Świadczeń Wychowawczych, Funduszu Alimentacyjnego oraz Stypendiów firmy Sygnity;
- obsługę baz danych Firebird (dla aplikacji Pomost oraz SR, ST, SW i pozostałych);
- obsługę baz danych MSSQL (dla aplikacji Korelacja, Płatnik);
- obsługę baz SQLite (dla aplikacji Wywiad Plus);
- obsługę serwera WWW oraz serwera pocztowego;
- obsługę BIP MGOPS Wieliczka;
- dbanie o ciągłość pracy serwerów (3 serwery);
- dbanie o ciągłość połączenia VPN 3 budynki/lokalizacje MGOPS w różnych częściach Wieliczki;
- dbanie o ciągłość pracy NG Firewalli Fortigate (3 sztuki);
- dbanie o ciągłość pracy stacji roboczych (około 95 stacji roboczych w tym około 20 stacji roboczych do pracy zdalnej);
- dbanie o ciągłość pracy urządzeń peryferyjnych, tj. drukarki, monitory, ups-y, klawiatury oraz myszki (około 29 drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych);
- aktualizacje sterowników i oprogramowania;
- dobór platformy sprzętowej, komponentów i urządzeń peryferyjnych;
- ocenę uszkodzeń komponentów, stacji roboczych;
- instalacja i konfiguracja urządzeń peryferyjnych;
- migracja danych w obrębie stacji roboczych;
- konfiguracja sieci, dostępu do Internetu i poczty e-mail;
- diagnoza awarii sieci;

- nadzór nad sprzętem komputerowym i okresowa konserwacja całego sprzętu komputerowego oraz w razie konieczności jego naprawa;
- doradztwo w doborze i instalacji oprogramowania;
- doradztwo techniczne w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa sieci LAN oraz wszystkich urządzeń wchodzących w jej skład;
- doradztwo w zakresie integracji systemów teleinformatycznych;
- tworzenie kopii bezpieczeństwa danych kluczowych wskazanych przez Zamawiającego;
- współpraca z firmami zewnętrznymi;
- doradztwo przy tworzeniu i wdrażaniu procedur tworzenia kopii zapasowych;
- prowadzenie spraw związanych z naprawami sprzętu komputerowego.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@mgopswieliczka.pl do dnia 4.11.2019 r., do godziny 12:00.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej: www.mgopswieliczka.pl

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

DODATKOWE INFORMACJE

Mile widziane doświadczenie w obsłudze jednostki administracji publicznej.

Dodatkowych informacji udziela Pani Paulina Knapek pod numerem telefonu 12 278 21 40 oraz adresem e-mail: pknapek@mgopswieliczka.pl.

Dyrektor
Miejsko Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Wieliczce
Dominika Chylińska